

Số: 1297/TB-ĐHNL-TCCB

TP. Hồ Chí Minh, ngày 26 tháng 6 năm 2012

THÔNG BÁO

Vv thực hiện công tác Quy hoạch cán bộ lãnh đạo
của Trường Đại học Nông lâm TP. Hồ Chí Minh, giai đoạn 2015-2020

Kính gửi: Trường các đơn vị trực thuộc.

Thực hiện công văn số 65-HD/BCSD ngày 08 tháng 6 năm 2012 của Ban Cán sự Đảng Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn thực hiện Quy hoạch cán bộ Bộ giáo dục và Đào tạo và các văn bản có liên quan.

Nhà Trường thông báo đến các đơn vị kế hoạch thực hiện công tác Quy hoạch cán bộ cán bộ lãnh đạo của Trường Đại học Nông lâm TP. Hồ Chí Minh, giai đoạn 2015-2020:

Bước 1: Tổ chức Hội nghị toàn thể cán bộ, công chức, viên chức của Trường để lấy giới thiệu quy hoạch các chức danh Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng nhà Trường. Riêng đối với các trường có tổng số cán bộ, công chức, viên chức từ 500 người trở lên, lấy giới thiệu quy hoạch các chức danh trên của cán bộ chủ chốt mở rộng.

- Thời gian: từ 9 giờ 30 đến 10 giờ 30 ngày 30/6/2012

- Địa điểm: **Hội trường Phụng Vũ (P100)**

- Cán bộ chủ chốt mở rộng bao gồm: Ban Giám hiệu, Ban Chấp hành Đảng bộ, Ban Chấp hành Công đoàn, Thường vụ Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh, Chủ tịch Hội Sinh viên, Hội Cựu Chiến binh; Kế toán trưởng; Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng, Trưởng khoa, Phó Trưởng khoa và tương đương; Bí thư Chi bộ, Chủ tịch Công đoàn các đơn vị trực thuộc; Trưởng, Phó các Bộ môn; Nhà giáo Nhân dân, Nhà giáo Ưu tú; Giảng viên có học vị Tiến sĩ trở lên; Giảng viên chính, chuyên viên chính và tương đương trở lên.

- Phòng Tổ chức - Cán bộ tổng hợp kết quả giới thiệu quy hoạch, báo cáo Đảng ủy, Hiệu trưởng nhà trường trước khi tiến hành bước 2.

Bước 2: Tổ chức Hội nghị cán bộ chủ chốt của nhà trường để lấy phiếu giới thiệu quy hoạch các chức danh Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng nhà trường.

- Thời gian: từ 15 giờ 00 đến 16 giờ 00 ngày 30/6/2012

- Địa điểm: **Hội trường Phụng Vũ (P100)**

- Thành phần dự hội nghị: Ban Giám hiệu, Ban chấp hành Đảng bộ, Ban Chấp hành Công đoàn, Thường vụ Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh, Chủ tịch Hội Sinh viên, Chủ tịch Hội Cựu Chiến binh; Kế toán trưởng, Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng, Trưởng khoa, Phó Trưởng khoa và tương đương; Bí thư Chi bộ, Chủ tịch Công

đoàn các đơn vị trực thuộc; Trưởng, Phó bộ môn (mẫu phiếu do Phòng Tổ chức - Cán bộ chuẩn bị).

- Phòng Tổ chức cán bộ tổng hợp kết quả giới thiệu quy hoạch, báo cáo Đảng ủy và Hiệu trưởng trước khi tiến hành bước 3.

Bước 3: Hội nghị liên tịch Ban Chấp hành Đảng bộ, Ban Giám hiệu nhà trường để lấy phiếu giới thiệu quy hoạch các chức danh Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng (mẫu phiếu do Phòng Tổ chức cán bộ chuẩn bị).

- Thời gian và địa điểm do Đảng ủy quyết định

Những cán bộ được trên 50% tổng số thành viên tham dự Hội nghị bỏ phiếu tán thành được đưa vào quy hoạch. Bí thư Đảng ủy và Hiệu trưởng báo cáo kết quả và đề xuất Ban Cán sự Đảng Bộ Giáo dục và Đào tạo xem xét quy hoạch các chức danh Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng nhà trường; giới thiệu các đồng chí Hiệu trưởng (trường hợp đặc biệt có thể là Phó Hiệu trưởng) đủ tiêu chuẩn, có thể luân chuyển công tác về các cơ quan Trung ương hoặc Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương.

Thời gian thực hiện công tác quy hoạch cán bộ lãnh đạo của Trường giai đoạn 2015-2020: trước ngày 30/8/2012.

Nhà trường yêu cầu Trưởng các đơn vị trong Trường thực hiện các công việc sau:

- Triển khai thông báo này đến toàn thể Cán bộ, viên chức trong đơn vị được biết.
- Thông báo đến các thành viên thuộc các thành phần nêu trên sắp xếp thời gian, công việc để tham dự đầy đủ, đúng thời gian và địa điểm theo quy định.
- Thông báo này thay cho thư mời.

Nhà trường yêu cầu các đơn vị và cá nhân có liên quan nghiêm túc thực hiện thông báo này.

Trân trọng kính chào. 

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu HC, TCCB.


HIỆU TRƯỞNG

PGS.TS Nguyễn Hay